

แบบฟอร์มให้ความยินยอมสำหรับพนักงาน
(Consent Form for Employee)

ปรับปรุงครั้งล่าสุดเมื่อ พฤษภาคม 2567

โดยการลงนามในแบบฟอร์มให้ความยินยอมฉบับนี้ ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า ข้าพเจ้าให้ความยินยอมแก่ บริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์ ซัพพลาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ละเอียดอ่อนของข้าพเจ้า เมื่อ บริษัทฯ ไม่สามารถอ้างอิงฐานทางกฎหมายอื่นใดได้ ดังนี้

- ข้อมูลศาสนา** เพื่อจัดกิจกรรมและจัดอาหารให้สอดคล้องกับศาสนาของพนักงาน
- ข้อมูลเชื้อชาติ** เพื่อจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับเชื้อชาติของพนักงาน
- ข้อมูลสุขภาพ** เพื่อดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงานหรือการรับนักศึกษาฝึกงาน เพื่อประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน เพื่อการจัดทำประกันชีวิตและประกันภัยและการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์และสร้างสรรค์กิจกรรมเพื่อสุขภาพที่เหมาะสม
- ประวัติอาชญากรรม** เพื่อดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงาน รวมถึงพิจารณาความเหมาะสมในการทำงาน
- ข้อมูลชีวภาพ** เพื่อพิสูจน์และยืนยันตัวตน เพื่อบันทึกเวลาเข้าและออกงาน และเพื่อพิจารณาและกำหนดสิทธิในการผ่านเข้าออกสถานที่
- ข้อมูลความพิการ** เพื่อการจัดสวัสดิการที่เหมาะสม

ในกรณีที่ข้าพเจ้าให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่สามแก่บริษัท ข้าพเจ้ารับรองและรับประกันว่า ข้าพเจ้า (1) ได้แจ้งรายละเอียดตามประกาศความเป็นส่วนตัวที่เกี่ยวข้องของบริษัท ให้บุคคลที่สามดังกล่าวทราบแล้ว (2) ได้ขอความยินยอมจากบุคคลที่สามดังกล่าวแล้ว (หากเป็นกรณีที่ต้องได้รับความยินยอมเมื่อไม่มีฐานทางกฎหมายอื่น) เพื่อให้บริษัท สามารถเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่สามดังกล่าวได้ตามกฎหมาย และตามประกาศความเป็นส่วนตัวที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองและรับประกันด้วยว่า ข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้แก่บริษัท นั้นถูกต้องและสมบูรณ์ และจะแจ้งให้บริษัท ทราบหากมีความเปลี่ยนแปลงใด ๆ ต่อข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

โดยการลงนามด้านล่างนี้ ข้าพเจ้ายืนยันว่าข้าพเจ้าได้อ่านและรับทราบประกาศความเป็นส่วนตัวที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ ตามที่ประกาศอยู่ที่ <https://www.npsplc.com/storage/download/corporate-governance/nps-cg-corporate-policies-05.pdf> และตกลงให้บริษัทฯ เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากแหล่งอื่น (เช่น บริษัทในกลุ่ม หรือแหล่งข้อมูลสาธารณะ) และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าไปยังบุคคลที่สาม (เช่น บริษัทในกลุ่ม) เท่าที่จำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัทฯ

โปรดทราบว่า ท่านมีสิทธิที่จะถอนความยินยอมข้างต้นเมื่อใดก็ได้ โดยอาศัยแบบฟอร์มการขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject Rights Request Form) ของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การปฏิเสธที่จะให้ความยินยอมหรือการถอนความยินยอมนั้น อาจส่งผลกระทบต่อการใช้บริการตามคำขอของท่านโดยบริษัทฯ และ/หรือ อาจทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถตกลงจ้างงาน

ท่าน หรือดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงานท่านได้ และ/หรืออาจส่งผลกระทบต่อการใช้ปฏิบัติตามสัญญาที่บริษัทฯ มีกับท่าน หรืออาจทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถมอบสวัสดิการหรือประโยชน์บางอย่าง หรืออาจมีผลต่อการพิจารณาปรับเข้าทำงานในตำแหน่ง บางตำแหน่ง หรือการพิจารณาค่าตอบแทนบางประเภท หรือการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาจ้างงานที่เรามีกับท่าน และในบางกรณี การที่ท่านไม่ให้ข้อมูลดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อการใช้ปฏิบัติตามกฎหมายใด ๆ ที่บริษัทฯ หรือท่านมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตาม และ อาจมีบทกำหนดโทษที่เกี่ยวข้องในกรณีที่มีการปฏิบัติดังกล่าวอยู่บนพื้นฐานของความยินยอมที่ท่านปฏิเสธที่จะให้หรือท่าน ถอนความยินยอมนั้น

ลายมือชื่อ _____

ชื่อ นามสกุล _____

วันที่ _____